

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>MEDDI MATTEO</b>
Indirizzo	<b>VIA FRATELLI CERVI 9, MONTEROTONDO, RM</b>
Telefono	<b>3922732614</b>
Fax	
E-mail	<b>meddimatteo31@libero.it</b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	17/04/1990

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 15/12/17 al 10/8/17
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Gli Amici della Pizza, via Filippo Turati 191,193, Monterotondo, RM
  - Tipo di azienda o settore Pizzeria
  - Tipo di impiego Titolare
  - Principali mansioni e responsabilità Banchista, consegne a domicilio, ordini e scarichi, spesa.
- Da giugno 2014 a ottobre 2016  
Trattoria del Grillo, via Salaria 56, Monterotondo, RM  
Trattoria  
Cameriere  
Servizio al tavolo, ordini e scarichi, spesa, pulizia e manutenzione locale e giardino.
- Da dicembre 2013 a febbraio 2014  
Queen's club Roma, via Crstoforo Colombo 1800, Eur Torrino Mezzocammino.  
Bar Tavola Calda  
Barista  
Banchista, pulizia locale
- Da ottobre 2011 a aprile 2012  
Fani Auto Fani, via Ternana 11, Poggi Mirteto scalo,RI  
Autosalone  
Impiegato  
Gestione parco auto, spostamento autotmobili, lavoro d'ufficio.
- Da marzo 2011 a luglio 2011  
Comitato di quartiere Piedicosta, via monte Pelmo s.n.c, Monterotondo, RM  
Bar  
Barista

Banchista, pulizia locale e giardino, ordini e scarichi.

Dal 2008 al 2016 ( non consecutivo)  
consegne a domicilio presso varie pizzerie.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) Da settembre 2014 a luglio 2019

Liceo Scientifico G:Peano, Monterotondo

Matematica, Lettere, inglese, fisica, chimica,

diploma 75/100

Nome e tipo di istituto di istruzione o  
formazione

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione  
nazionale (se pertinente)

Attestato HACCP

Attestato Somministrazione Cibi e Bevande.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

**Italiano**

**INGLESE**

buono

buono

Buono

Francese

buono

elementare

elementare

Capacità relazionali acquisite durante il periodo lavorativo svolto presso strutture ristorative quali pizzerie, trattoria, bar. Ottime capacità comunicative-

Capacità organizzative, logistiche e competenze per quanto riguarda ordinazioni di merce alimentare e non, compilazione registri di scarico e controllo.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Patente B

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]